

УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
«Детская музыкальная школа имени

А. Г. Новикова»

И. Ф. Мазур

«*10*» *нояб* 2017 г.

**План мероприятий по улучшению деятельности
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы
«Детская музыкальная школа имени А. Г. Новикова»
в рамках независимой оценки качества образования**

№ п/п	Наименование показателя	Мероприятия, направленные на повышение качества работы организации	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
Открытость и доступность информации об организации				
1.	Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	Обеспечить наличие стационарных, сотовых телефонов, горячей линии, информационных стендов, книги предложений на официальном сайте школы или других ресурсах в сети «Интернет» для обратной связи и внесения предложений от получателей услуг	В течении 2017 – 2018 учебного года	Ответственный за администрирование сайта учреждения
2.	Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, и её	Организовать постоянный контроль за актуальностью и достоверностью информации на сайте школы Своевременно проводить	В течении 2017 – 2018 учебного года	Ответственный за администрирование сайта учреждения

3.	деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Наличие на официальном сайте организации в сети «Интернет» сведений о педагогических работниках организации	обновление информации, повысить качество публикуемой информации Обеспечить доступность и достаточность информации о педагогических работниках школы на официальном сайте, своевременно вносить необходимые изменения	Декабрь 2017 г. В течение 2017 – 2018 учебного года	Ответственный за администрирование сайта учреждения
Комфортность условий предоставления услуг и доступность в их получении				
4.	Наличие дополнительных образовательных программ	Провести опрос учащихся школы и их родителей на предмет конкретизации интересующих их дополнительных образовательных программах, приступить к их разработке и последующей реализации	Декабрь 2017 г. – март 2018 г.	Заместитель директора по УВР Заведующие отделами
5.	Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Обобщить мнения посетителей школы и сформировать план мероприятий по повышению комфортности пребывания в школе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Обеспечить наличие и реализацию адаптивных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, организация инклюзивного образования	Январь – март 2018 г.	Заместитель директора по АХР Заместитель директора по УВР
6.	Материально-техническое и информационное обеспечение	Обеспечивать наличие современного оборудования,	В течение 2017- 2018	Директор

	организации	музыкальных инструментов. Оснастить зал и несколько классов мультимедийным оборудованием. Увеличить долю компьютеров в образовательном процессе	учебного года	
7.	Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Обсудить возможность создания службы психолого-педагогической помощи	Январь – март 2018 г.	Заместитель директора по УВР
8.	Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	Осуществлять постоянный контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований СанПиН Рассмотреть возможность установки вендинговых аппаратов для продажи здорового питания	В течение 2017-2018 учебного года	Заместитель директора по АХР
Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации				
9.	Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Проводить плановую работу (беседы, разбор конфликтных ситуаций и т. д.) по недопущению грубости и конфликтных ситуаций со стороны работников школы. Создать и обеспечить функционирование социально-психологической службы для участников образовательного процесса	Декабрь 2017 г. – апрель 2018 г.	Директор Заместитель директора по УВР
Удовлетворенность качеством оказания услуг				
10.	Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Постоянно проводить работу по укреплению материально-технической базы школы (приобретение современного оборудования и мебели, обновление парка музыкальных инструментов, проведение ремонта внутренних помещений школы и прилегающей	2018 год	Директор

	территории)		
11.	Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг	Разработать план мероприятий по повышению конкурентоспособности школы (обновление материально-технической базы, создание современных комфортных условий, поддержание благоприятного психологического климата, обновление содержания образования в соответствии с ФГОС и т.д.). Уделить большее внимание информационно-рекламной деятельности школы.	Январь – апрель 2018 г. Директор Заместитель директора по УВР Заместитель директора по АХР Заведующие отделами

